



التوصيف الوظيفي للقيادات
الأكاديمية

وأعضاء هيئة التدريس
ورؤساء الوحدات الداعمة

عميد الكلية

مادة 136 : يقوم العميد بتصريف أمور الكلية وإدارة شئونها العلمية والإدارية والمالية في حدود السياسة التي يرسمها مجلس الجامعة ومجلس الكلية وفقاً لأحكام القوانين واللوائح والقرارات المعمول بها مع مراعاة أحكام القانون 103 لسنة 1961 وأحكام هذه اللائحة يكون له بالنسبة لأجهزة الكلية وللعاملين بها من غير أعضاء هيئة التدريس جميع الإختصاصات المقررة لوكيل الوزارة المنصوص عليها في كافة القوانين واللوائح .

ويتولى على الأخص ما يأتي :

- (1) الإشراف على إعداد الخطة التعليمية والعلمية في الكلية ومتابعة تنفيذها .
- (2) التنسيق بين الأجهزة الفنية والإدارية والأفراد العاملين بالكلية .
- (3) العمل على تقديم الإقتراحات بشأن إستكمال حاجة الكلية من هيئات التدريس والفنيين والفئات المساعدة الأخرى والمنشآت والتجهيزات والأدوات وغيرها .
- (4) مراقبة سير الدراسة والإمتحانات وحفظ النظام داخل الكلية وإبلاغ مدير الجامعة عن كل ما من شأنه المساس بحسن سير العمل بالكلية أو ماينسب إلى أحد أعضاء هيئة التدريس .
- (5) الإشراف على العاملين بالأجهزة الإدارية بالكلية ومراقبة أعمالهم .
- (6) إعداد تقرير في نهاية كل عام جامعي عن شئون الكلية العلمية والتعليمية والإدارية والمالية ويتضمن هذا التقرير عرضاً لأوجه النشاط بالكلية وما حققته ، ومستوى أداء العمل بها وشئون الدراسة والإمتحانات ونتائجها وبيان العقبات التي ثارت في التنفيذ وعرض المقترحات بالحلول الملائمة لتلافي العيوب وتذليل العقبات ، ويعرض هذا التقرير على مجلس الكلية لإبداء الرأي توطئه للعرض على مجلس الجامعة .

وكيل الكلية

مادة 137: يتولى تحت إشراف العميد الإختصاصات الآتية :

- (1) إعداد خطة الدراسات العليا والبحوث العلمية فى الكلية بناءً على إقتراحات مجالس الأقسام واللجان المختصة .
 - (2) متابعة تنفيذ هذه الخطة فى الأقسام المختلفة بالكلية .
 - (3) الإشراف على شئون النشر العلمى فى الكلية ، ومتابعة تنفيذ السياسة المرسومة فى هذا الشأن والإشراف على شئون المكتبة وإقتراح الخطة لتزويدها بالكتب والمراجع والدوريات .
 - (4) إقتراح تنظيم المؤتمرات والندوات العلمية فى الكلية ، ويتولى شئون العلاقات الثقافية الخارجية .
 - (5) تصريف شئون الطلبة فى الكلية والإشراف على التدريب العلمى للطلاب .
 - (6) دراسة مقترحات الأقسام فى شأن الندب للتدريس والإمتحانات خارج الكلية توطئة للعرض على مجلس الكلية .
 - (7) الإشراف على رعاية الشئون الرياضية والإجتماعية للطلاب .
 - (8) الإشراف على متابعة تدريس المقررات القومية فى الكلية .
 - (9) الإشراف على شئون الطلاب الوافدين .
 - (10) إعداد مايعرض على المؤتمر العلمى السنوى للكلية فيما يخصه .
- ومع مراعاة أحكام القانون رقم 103 لسنة 1961 وهذه اللائحة يكون له فى حدود إختصاصه بالنسبة لأجهزة الكلية والعاملين بها من غير أعضاء هيئة التدريس جميع الإختصاصات المقررة لرؤساء المصالح فى كافة القوانين واللوائح.

مجلس القسم

مادة 138 : يكون للقسم مجلس يتكون من الأساتذة والأساتذة المساعدين وخمسة من

المدرسين فيه على الأكثر يتناوبون العضوية فيما بينهم دورياً كل سنة بالأقدمية في وظيفة مدرس على ألا يجاوز عدد المدرسين في المجلس عدد باقى أعضاء هيئة التدريس فيه ولمجلس القسم أن يدعو إلى إجتماعاته من يقوم بتدريس المواد الداخلة في إختصاصاته على أن يشارك فى المناقشات دون أن يكون له صوت معدود فى المداولات ولايحضر إجتماعات المجلس سوى الأساتذة عند النظر فى الترشيح لوظيفة الأستاذية وسوى الأساتذة والأساتذة المساعدين عند النظر فى الترشيح لوظائف الأساتذة المساعدين .

مادة 139 : يدعو رئيس القسم المجلس إلى الإجتماع مرة على الأقل كل شهر أثناء

السنة الجامعية كما يدعو إلى الإجتماع بناءً على طلب أغلبية أعضائه بكتاب مسبب ويحرر عن كل إجتماع محضر يبلغ إلى عميد الكلية كما تبلغ إليه القرارات خلال ثمانية أيام من تاريخ صدورها .

مادة 140 : يختص القسم بجميع الأعمال العلمية والدراسية والمالية والإجتماعية فيه

ويحدد مجلس القسم البرامج والقرارات الدراسية ويوزع الدروس والمحاضرات والتمارين والأعمال التدريبية على أعضاء هيئة التدريس والمعيرين وسائر المشتغلين بالتدريس ، وينظم وينسق البحوث العلمية وأعمال هيئة التدريس بالقسم ، كما يختص بكافة الدراسات المبينة فى المادة 55 من القانون رقم 49 لسنة 1972

رئيس مجلس القسم

مادة 141 : يرأس القسم أقدم الأساتذة فيه وإذا كان هناك من الأسباب ما يعرق قيام

الأقدم بمهام رئاسة القسم تولى الرياسة من يليه فى الأقدميه ويصدر بذلك قرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية . وفى حالة خلو القسم من الأساتذة يقوم بأعمال رئيسه أقدم الأساتذة المساعدين ويكون له حق حضور مجلس الكلية إلا عند النظر فى شئون توظيف الأساتذة . وفى حالة خلو القسم من الأساتذة والأساتذة المساعدين يقوم بأعمال رئيسه أقدم المدرسين ويكون له حق حضور مجلس الكلية إلا عند النظر فى الترشيح لوظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين وإذا لم يكن بالقسم من الأساتذة سوى أجنبى جاز أن يعهد إليه برئاسة القسم بعد أخذ رأى عميد الكلية .

وتسرى على رئيس القسم أحكام المادة 57 من قانون رقم 49 لسنة 1972 كما يكون للقسم نائب لرئيس مجلسه فى الحالة المنصوص عليها فى المادة 60 من القانون رقم 49 لسنة 1972 وتسرى سائر أحكامها .

مادة 142 : يشرف رئيس القسم على الشئون العلمية والإدارية والمالية فى القسم فى

حدود السياسة التى يرسمها مجلس الكلية وجلس القسم وفقاً لأحكام القوانين واللوائح والقرارات المعمول بها . ويقدم بعد العرض على مجلس القسم تقريراً إلى العميد فى نهاية كل عام جامعى عين شئون القسم العلمية والتعليمية والإدارية والمالية هذا ويتضمن هذا التقرير عرضاً لأوجه النشاط فى القسم وما حققته ومستوى أداء العمل به وشئون الدراسة والإمتحانات وبيننا القبات التى ثارت فى التنفيذ وعرض المقترحات بالحلول الملائمة لتلافى العيوب وتذليل العقبات ، ويعرض هذا التقرير على مجلس القسم توطئه للعرض على مجلس الكلية . ويبين رئيس القسم لمجلس الكلية وجهة نظر مجلس القسم عند نظر المسائل المعروضة على مجلس الكلية .

مادة 143 : مع مراعاة أحكام القانون رقم 103 لسنة 1961 وهذه اللائحة يكون

لرئيس القسم بالنسبة للأجهزة التابعة للقسم وللعاملين به من غير أعضاء هيئة التدريس جميع الإختصاصات المقررة لرؤساء المصالح فى كافة القوانين واللوائح .

مادة 144 : يكون للقسم مؤتمر عام تسرى عليه أحكام المواد 61,62,63 من القانون

رقم 49 لسنة 1972

أحكام عامة للمجالس

مادة 145 : لا تكون مداولات المجلس صحيحة إلا بحضور الأغلبية المطلقة لعدد أعضائه ، وتصدر القرارات بأغلبية أصوات الحاضرين فإذا تساوت رجح الجانب الذى منه الرئيس .

مادة 146 : لكل عضو من أعضاء المجلس أن يقدم ما يراه من إقتراحات كتابه إلى الرئيس أثناء الجلسة وتتلى فيها ، ثم يقرر المجلس فى الجلسة التالية ما إذا كان ثمة محل للمداولات فى شأنها .

مهام ومسئوليات مديري الوحدات
الداعمة لهيكل التنظيمي بالكلية

جامعة الأزهر
كلية الطب بنين
وحدة ضمان الجودة

بطاقة الوصف الوظيفي

أسم الوظيفة :- مدير وحدة ضمان جودة التعليم

الشروط اللازمة:

1. أن يكون اجتاز دورات قيادة (إدارة الوقت – إدارة أزمات – قيادة مجتمعية).
2. أن يكون منتظماً بالعمل بالكلية لمدة عام على الأقل .
3. تقديم الدرجات العلمية والإنتاج العلمى.
4. تقديم تصور لما سيحدث بالوحدة خلال فترة توليه .
5. السجل الوظيفى يشهد بالنزاهة والالتزام .
6. ويتم الاختيار من كل من تنطبق عليه الشروط من جميع الأقسام بعد إعلام جميع الأقسام فى مجالس الأقسام.

المسؤوليات والمهام:

1. دعم ومتابعة إدارة الكلية لتحقيق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية.
2. متابعة الأنشطة الأكاديمية بالكلية والتي تشمل متابعة وضع المعايير الأكاديمية وتوصيف البرامج والمقررات الدراسية وإعداد تقارير البرامج والمقررات الدراسية ووضع خطط التحسين وآليات تنفيذها.
3. وضع خطة تنفيذية للوحدة وآليات تفعيلها لإعداد ومتابعة ومراجعة التقارير السنوية للتقييم الذاتى للكلية وفقا لنماذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
4. متابعة تطبيق نظم تقييم الأداء وتقويم الطلاب وقياس الرضا وتطويرها والتأكد من توعية وتدريب أعضاء هيئة التدريس على طرق التقييم المستجدة والحديثة.

5. تفعيل خطة العمل السنوية الموثقة والمعلنة من خلال اللجان الفنية بها لتحقيق رسالتها وتنظيم حملات التوعية المتعلقة بنشر ثقافة الجودة والتطورات التي طرأت عليها وذلك على مستوى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين و جميع الفئات المستهدفة.
6. تفعيل آليات المراجعة الداخلية والخارجية لتقييم البرامج التعليمية من قبل (مقيّم خارجي- طلاب السنة النهائية- الخريجين- أصحاب العمل وغيرهم).
7. بناء قواعد البيانات اللازمة واعداد بيانات وإحصائيات عن جميع أنشطة الكلية والموارد البشرية والإمكانات المتاحة لكل برنامج والخدمات الطلابية وأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة والدراسات العليا والأنشطة البحثية.
8. متابعة إعداد ملفات الاعتماد لتأهيل الكلية للتقدم للاعتماد للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

جامعة الأزهر

كلية الطب بنين

وحدة إدارة الأزمات

بطاقة الوصف الوظيفي

أسم الوظيفة :- مدير عام وحدة إدارة الأزمات والكوارث

القسم :- وحدة إدارة الأزمات والكوارث

العلاقات التنظيمية

يخضع لإشراف :- عميد الكلية

يشرف على :- العاملين بالقسم

علاقات العمل :-

- جميع العاملين بالكلية داخلياً
- قسم السلامه والصحة المهنية بالجامعة ومستشفيات الكلية
- مكتب تفتيش السلامة والصحة المهنية بوزارة القوى العاملة
- وزارة الدولة لشئون البيئة
- إدارة طب الصناعات – الهيئة العامة للتأمين الصحى

الغرض من الوظيفة :- الإشراف والتوجيه ومتابعة تأمين بيئة العمل للحفاظ على عناصر الإنتاج 4M (خامات – معدات – أيدى عاملة – قدرات رأسمالية)

المهام والمسئوليات

- وضع غايات السلامه والصحة المهنية وأهدافه وإعداد وتطبيق اللوائح والإجراءات وبرنامج المراقبة والجودة
- إنشاء خطط وسياسات الطوارئ العامة للكلية
- إنشاء خطط وسياسات الطوارئ والإخلاء للكلية
- إنشاء خطط وسياسات مكافحة الحرائق للكلية

- إنشاء خطط وسياسات الإسعافات الأولية للكلية
- إنشاء خطط وسياسات تدريب العاملين الجدد للكلية
- إنشاء خطط وسياسات الخطة الأمنية للكلية
- متابعة تنفيذ العاملين بالقسم كلاً لمهامه فيما يخصه
- إبداء الرأي فى تحليل وتقييم المخاطر
- مراعاة المعايير الخاصة بالسلامة والصحة المهنية
- العمل على تأمين بيئة العمل
- تطبيق مقاييس ومعايير السلامة والصحة المهنية
- متابعة إعداد الخطط الخاصة بإدارة الأزمات والكوارث
- الإشراف على تخطيط وتنفيذ البرنامج التدريبي
- تقديم تقرير شهري عن وضع السلامة والصحة المهنية لعميد الكلية

المؤهل الدراسى

- حاصل على مؤهل على مناسب

الخبرة العملية

- خبرة مناسبة للعمل بمجال السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل

المعارف والقدرات

- قدره على التعامل مع الآخرين وتقييم المواقف الطارئ بسرعة
- قدره على إعداد الخطط الخاصة بإدارة الأزمات والكوارث
- قدره على تطبيق معايير ومقاييس السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل
- قدره على تحليل وتقييم المخاطر والتفاعل السريع لإزالتها

أولاً : التوصيف الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس

التوصيف الوظيفى لوظيفة مدرس

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة ضمن وظائف أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب "بنين" بجامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس مجلس القسم المختص ويتولى المدرس الإشراف على الهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين ومعيدين ، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين بالأقسام الإكلينيكية.

الواجبات والمسئوليات :

يختص شاغلى هذه الوظيفة بالقيام بالعملية التعليمية بما فيها من محاضرات وتمرينات عملية وأى مهام أخرى متعلقة بها بما فى ذلك :

- التدريس العملى لمرحلة الإجازة العالية.
- المساعدة فى التدريس النظرى لمرحلة الإجازة العالية طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك.
- المساعدة فى التدريس العملى والسريرى وقى قاعات البحث والتدريبات بمرحلة الدراسات العليا.
- المشاركة فى الامتحانات العملية لمرحلة الإجازة العالية.
- المشاركة مع الأستاذ أو الأستاذ المساعد فى الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك. معاونة الأستاذ والأستاذ المساعد للعمل على النهوض بمستوى البرامج الدراسية والبحوث العلمية فى مجال تخصصه.
- العمل على تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على ما يعده الطلاب منها.
- الإشراف على المعامل وعلى المكتبات ومتابعة تزويدها بالتجهيزات اللازمة والمراجع.
- التمسك بالروح الدينية السمحة والروح القومية الصادقة والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها فى نفوس الطلاب مع ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب، ورعاية شئونهم العلمية والاجتماعية والثقافية والرياضية.
- حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحوث والمعامل وتقديم تقرير إلى عميد الكلية عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.
- تقديم تقرير سنوي عن نشاطه العلمى والبحوث التى أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.
- المشاركة فى أعمال المجالس واللجان ومنها مجلس القسم واللجان التى يكون عضواً فيها.
- المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم والكلية.
- المشاركة فى تدريب الهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين ومعيدى فى الأقسام الأكاديمية والإكلينيكية (السريرىة)، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز بالنسبة للأقسام الإكلينيكية.
- فى حالة الأقسام الإكلينيكية يقوم شاغل هذه الوظيفة بالعمل على توفير الرعاية الصحية للمواطنين والقيام بمناظرة المرضى وتحديد

مايلزم من وسائل التشخيص والعلاج والمشاركة في تنفيذ ذلك وفقاً
لخطة العمل المقررة من قبل مجلس القسم فى هذا الشأن.
• القيام بالأعمال والمهام الأخرى الخاصة بطبيعة القسم ونشاطه ووفقاً
لما يقره مجلس القسم.

شروط شغل الوظيفة :

وفقاً للمادة 155 والمادة 156 من اللائحة التنفيذية للقانون 103 لسنة
1961 بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التى يشملها. . يشترط فىمن
يعين مدرساً :

أن يكون مسلماً محمود السيرة حسن السمعة وألا يكون قد صدر منه فعل
يزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو لا يلائم صفته كعالم أو يتعارض مع
حقائق الإسلام.

أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها من إحدى الجامعات
المصرية فى مادة تؤهله لشغل الوظيفة ، أو أن يكون حاصلاً من جامعة
أجنبية أو هيئة علمية أو معهد علمى معترف به على درجة يعتبرها
المجلس الأعلى للأزهر بالاتفاق مع المجلس الأعلى للجامعات معادلة
لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها.

أن يكون قد مضت ست سنوات على الأقل على حصوله على درجة
الإجازة العالية (بكالوريوس الطب والجراحة) أو درجة علمية أخرى
يعتبرها المجلس الأعلى للأزهر بالاتفاق مع المجلس الأعلى للجامعات
معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح.

فإذا كان من المدرسين المساعدين أو المعيدى فى كلية الطب "بنين"
بجامعة الأزهر أو فى غيرها من الجامعات المصرية ، فيشترط بالإضافة
إلى ماتقدم أن يكون ملتزماً فى عمله ومسلكه منذ تعيينه مدرساً مساعداً أو
معيداً بواجباته ومحسناً أداءها ، فإذا كان من غيرهم فيشترط توافر الكفاءة
المتطلبة للتدريس.

يكون التعيين فى وظيفة مدرس دون إعلان من بين المدرسين المساعدين
أو المعيدى فى كلية الطب "بنين" بجامعة الأزهر. وإذا لم يوجد من
هؤلاء من هو مؤهل لشغل الوظيفة فيجرى الإعلان عنها ، ولمجلس
الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص

أن يضمن الإعلان اشتراط شروط معينة بالإضافة إلى الشروط العامة
المبينة بالقانون 103 لسنة 1961.

التوصيف الوظيفي لوظيفة أستاذ مساعد

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة ضمن وظائف أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب
"بنين" بجامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس مجلس القسم
المختص ويتولى الأستاذ المساعد الإشراف على الهيئة المعاونة من
مدرسين مساعدين ومعيدين ، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين بالأقسام
الإكلينيكية.

الواجبات والمسئوليات :

يختص شاغلي هذه الوظيفة بالقيام بالعملية التعليمية بما فيها من
محاضرات وتمارين عملية وأي مهام أخرى متعلقة بها بما في ذلك :

- تدريس المحاضرات النظرية والعملية والسريرية لكل من مرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا وكذلك فى قاعات البحث والتدريبات لمرحلة الدراسات العليا.
- المشاركة فى الامتحانات التحريرية والعملية والشفوية والإكلينيكية (السريرية) لمرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك.
- الإشراف على الرسائل العلمية للماجستير والدكتوراه طبقاً للقواعد واللوائح المنظمة لذلك.
- العمل على النهوض بمستوى البرامج الدراسية والبحوث العلمية فى مجال تخصصه.
- العمل على تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على مايعده الطلاب منها.
- الإشراف على المعامل وعلى المكتبات ومتابعة تزويدها بالتجهيزات اللازمة والمراجع.
- التمسك بالروح الدينية السمحة والروح القومية الصادقة والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها فى نفوس الطلاب مع ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب، ورعاية شئونهم العلمية والاجتماعية والثقافية والرياضية.
- حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحوث والمعامل وتقديم تقرير إلى عميد الكلية عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.
- تقديم تقرير سنوي عن نشاطه العلمى والبحوث التى أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.
- المشاركة فى أعمال المجالس واللجان ومنها مجلس القسم واللجان التى يكون عضواً فيها.
- المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم والكلية.
- المشاركة فى تدريب الهيئة المعاونة من مدرسين ومعيدى فى الأقسام الأكاديمية والإكلينيكية (السريرية)، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز بالنسبة للأقسام الإكلينيكية.
- فى حالة الأقسام الإكلينيكية يقوم شاغل هذه الوظيفة بالعمل على توفير الرعاية الصحية للمواطنين والقيام بمناظرة المرضى وتحديد

مايلزم من وسائل التشخيص والعلاج والمشاركة في تنفيذ ذلك وفقاً
لخطة العمل المقررة من قبل مجلس القسم في هذا الشأن.

● القيام بالأعمال والمهام الأخرى الخاصة بطبيعة القسم ونشاطه ووفقاً
لما يقره مجلس القسم.

شروط شغل الوظيفة :

وفقاً للمادة رقم 155 والمادة رقم 157 من اللائحة التنفيذية للقانون 103
لسنة 1961 بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التي يشملها. يشترط فيمن
يعين أستاذاً مساعداً :

أن يكون مسلماً محمود السيرة حسن السمعة وألا يكون قد صدر منه فعل
يزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو لا يلائم صفته كعالم أو يتعارض مع
حقائق الإسلام.

أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه أو مايعادلها من إحدى الجامعات
المصرية في مادة تؤهله لشغل الوظيفة ، أو أن يكون حاصلاً من جامعة
أجنبية أو هيئة علمية أو معهد علمي معترف به على درجة يعتبرها
المجلس الأعلى للأزهر بالاتفاق مع المجلس الأعلى للجامعات معادلة
لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها.

أن يكون قد شغل وظيفة مدرس مدة خمس سنوات على الأقل في القسم
المختص بكلية الطب بجامعة الأزهر أو أحد الأقسام المناظرة في إحدى
الجامعات المصرية الأخرى أو في معهد علمي من طبقتها.

أن يكون قد قام في مادته وهو مدرس بإجراء ونشر بحوث مبتكرة أو قام
بأعمال إنشائية ممتازة ويدخل في الاعتبار ما يكون قد أشرف عليه
وشارك فيه من البحوث التي يعدها طلاب الدراسات العليا وخاصة
الرسائل العلمية ، وكذلك ما قام به من نشاط علمي واجتماعي ملحوظ أثناء
عمله بالكلية.

أن يكون ملتزماً في عمله ومسلكه منذ تعيينه مدرساً بواجبات أعضاء هيئة
التدريس ومحسناً أداءها.

يكون شغل وظيفة أستاذ مساعد عن طريق الترقية من بين المدرسين بكلية
الطب بجامعة الأزهر، وذلك وفقاً للوائح والقرارات الخاصة بترقية
أعضاء هيئة التدريس، وإذا لم يوجد بالكلية ذاتها من هو مؤهل لشغل هذه

الوظيفة يجرى الإعلان عنها ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص أن يضمن الإعلان إشتراط شروط معينة بالإضافة إلى الشروط العامة المبينة بالقانون 103 لسنة 1961.

فى حالة توافر شروط الترقية لوظيفة أستاذ مساعد مع عدم توافر درجة شاغرة يمنح اللقب العلمى لهذه الوظيفة على أن تدبر الوظيفة بدرجتها المالية فى السنة التالية.

يجوز استثناء أن يعين مرشح لوظيفة أستاذ مساعد من خارج الجامعات على أن يكون مستوفياً للشرطين الأول والثانى المنصوص عليهما أعلاه بالإضافة إلى مايلى :
أن يكون قد مضت خمس سنوات على الأقل على حصوله على المؤهل المنصوص عليه فى الشرط الثانى أعلاه (الدكتوراه أو مايعادلها).

أن يكون قد مضت ثلاث عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس الطب والجراحة) أو ما يعادلها.

أن يكون قد قام بإجراء بحوث مبتكرة ونشرها أو قام فى مادته بأعمال إنشائية ممتازة ، ويؤخذ فى الاعتبار اللوائح والقرارات الخاصة بتحديد مجموع الإنتاج العلمى للمرشح منذ حصوله على الدكتوراه أو مايعادلها.

أن يكون متوافراً على الكفاءة المتطلبة للتدريس.

التوصيف الوظيفى لوظيفة أستاذ

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة ضمن وظائف أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب بجامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس مجلس القسم المختص ويتولى الأستاذ الإشراف على الهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين ومعيدى ، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين بالأقسام الإكلينيكية.

الواجبات والمسئوليات :

يختص شاغلى هذه الوظيفة بالقيام بالعملية التعليمية بما فيها من محاضرات وتمرينات عملية وأى مهام أخرى متعلقة بها بما فى ذلك :

تدريس المحاضرات النظرية والعملية والسريرية لكل من مرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا وكذلك فى قاعات البحث والتدريبات لمرحلة الدراسات العليا.

المشاركة فى الامتحانات التحريرية والعملية والشفوية والإكلينيكية (السريرية) لمرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك.

الإشراف على الرسائل العلمية للماجستير والدكتوراه.

العمل على النهوض بمستوى البرامج الدراسية والبحوث العلمية فى مجال تخصصه.

العمل على تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على مايعده الطلاب منها.

الإشراف على المعامل وعلى المكتبات ومتابعة تزويدها بالتجهيزات اللازمة والمراجع.

التمسك بالروح الدينية السمحة والروح القومية الصادقة والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها فى نفوس الطلاب مع ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب ، ورعاية شئونهم العلمية والاجتماعية والثقافية والرياضية.

حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحوث والمعامل وتقديم تقرير إلى عميد الكلية عن كل حادث من شأنه الإخلال بالنظام وما اتخذ من إجراءات لحفظه.

تقديم تقرير سنوي عن نشاطه العلمى والبحوث التى أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.

المشاركة فى أعمال المجالس واللجان ومنها مجلس القسم واللجان التى يكون عضواً فيها.

المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم والكلية.

المشاركة فى تدريب الهيئة المعاونة من مدرسين مساعدين ومعيدى فى الأقسام الأكاديمية والإكلينيكية (السريرية) ، بالإضافة إلى الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز بالنسبة للأقسام الإكلينيكية.

فى حالة الأقسام الإكلينيكية يقوم شاغل هذه الوظيفة بالعمل على توفير الرعاية الصحية للمواطنين والقيام بمناظرة المرضى وتحديد مايلزم من وسائل التشخيص والعلاج والمشاركة فى تنفيذ ذلك وفقاً لخطة العمل المقررة من قبل مجلس القسم فى هذا الشأن.

القيام بالأعمال والمهام الأخرى الخاصة بطبيعة القسم ونشاطه ووفقاً لما يقره مجلس القسم.

شروط شغل الوظيفة :

وفقاً للمواد أرقام 159.158.155 من اللائحة التنفيذية للقانون 103 لسنة 1961 بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التى يشملها. يشترط فى من يعين أستاذاً:

أن يكون مسلماً محمود السيرة حسن السمعة وألا يكون قد صدر منه فعل يزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو لا يلائم صفته كعالم أو يتعارض مع حقائق الإسلام.

أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها من إحدى الجامعات المصرية فى مادة تؤهله لشغل الوظيفة ، أو أن يكون حاصلاً من جامعة أجنبية أو هيئة علمية أو معهد علمى معترف به على درجة يعتبرها المجلس الأعلى للأزهر بالاتفاق مع المجلس الأعلى للجامعات معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها.

أن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل فى القسم المختص بكلية الطب بجامعة الأزهر أو أحد الأقسام المناظرة فى إحدى الجامعات المصرية الأخرى أو فى معهد علمى من طبقتها.

أن يكون قد قام منذ تعيينه أستاذاً مساعداً بإجراء ونشر بحوث مبتكرة أو قام فى مادته بأعمال إنشائية تؤهله لشغل وظيفة الأستاذية ويدخل فى الاعتبار ما يكون قد أشرف عليه وشارك فيه من البحوث التى يعدها طلاب الدراسات العليا وخاصة رسائل الماجستير والدكتوراه ، وكذلك ما

قام به من نشاط علمى واجتماعى ملحوظ وأعماله الإنشائية البارزة فى الكلية.

يكون شغل وظيفة أستاذ عن طريق الترقية من بين الأساتذة المساعدين بكلية الطب بجامعة الأزهر ، وذلك وفقاً للوائح والقرارات الخاصة بترقية أعضاء هيئة التدريس ، وإذا لم يوجد بالكلية ذاتها من هو مؤهل لشغل هذه الوظيفة يجرى الإعلان عنها وفقاً لطلب مجلس القسم وبعد موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة.

فى حالة توافر شروط الترقية لوظيفة أستاذ مع عدم توافر درجة شاعرة يمنح اللقب العلمى لهذه الوظيفة على أن تدبر الوظيفة بدرجتها المالية فى السنة التالية.

يجوز استثناء أن يعين مرشح لوظيفة أستاذ من خارج الجامعات على أن يكون مستوفياً للشرطين الأول والثانى المنصوص عليهما أعلاه بالإضافة إلى مايلى :

أن يكون قد مضت عشر سنوات على الأقل على حصوله على المؤهل المنصوص عليه فى الشرط الثانى أعلاه (الدكتوراه أو ما يعادلها).

أن يكون قد مضت ثمانى عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس الطب والجراحة) أو ما يعادلها.

أن يكون قد قام خلال السنوات الخمس السابقة على تقدمه للتعيين فى وظيفة أستاذ بإجراء بحوث مبتكرة ونشرها أو بإجراء أعمال إنشائية ممتازة فى تخصص هذه الوظيفة ، ويؤخذ فى الاعتبار اللوائح والقرارات الخاصة بتحديد مجموع الإنتاج العلمى للمرشح منذ حصوله على الدكتوراه أو ما يعادلها.

أن يكون متوافقاً على الكفاءة المتطلبة للتدريس.

التوصيف الوظيفى لوظيفة أستاذ متفرغ

الوصف العام:

تقع هذه الوظيفة ضمن وظائف أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب بجامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس مجلس القسم المختص ويجوز

استثناء أن يعهد إلى شاغل هذه الوظيفة أعباء رئاسة القسم إذا لم يمكن بالقسم أساتذة ويكون ذلك بقرار من رئيس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص.

الواجبات والمسئوليات :

يختص شاغلي هذه الوظيفة بالمشاركة فى العملية التعليمية بما فيها من محاضرات وتمرينات عملية وأى مهام أخرى متعلقة بما فى ذلك :

تدريس المحاضرات النظرية والعملية والسريرية لكل من مرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا وكذلك قاعات البحث والتدريبات لمرحلة الدراسات العليا.

المشاركة فى الامتحانات التحريرية والعملية والشفوية والإكلينيكية (السريرية) لمرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك.

الإشراف على الرسائل العلمية للماجستير والدكتوراه طبقاً للقواعد واللوائح المنظمة لذلك.

العمل على النهوض بمستوى البرامج الدراسية والبحوث العلمية فى مجال تخصصه.

العمل على تقدم العلوم بإجراء البحوث والدراسات المبتكرة والإشراف على ما يعده الطلاب منها.

التمسك بالروح الدينية السمحة والروح القومية الصادقة والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها فى نفوس الطلاب مع ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بهم.

تقديم تقرير سنوي عن نشاطه العلمى والبحوث التى أجراها ونشرها والبحوث الجارية إلى رئيس مجلس القسم المختص للعرض على مجلس القسم.

المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم والكلية.

القيام بالأعمال والمهام الأخرى الخاصة بطبيعة القسم ونشاطه ووفقاً لما يقره مجلس القسم

شروط شغل الوظيفة :

- يعين بصفة شخصية فى وظيفة أستاذ متفرغ من يبلغ سن انتهاء الخدمة من الأساتذة العاملين بالكلية وحتى بلوغ سن السبعين وذلك ما لم يطلبوا عدم الاستمرار فى العمل.

التوصيف الوظيفى لوظيفة أستاذ غير متفرغ

الوصف العام:

تقع هذه الوظيفة ضمن وظائف أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب بجامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس مجلس القسم المختص.

الواجبات والمسئوليات :

يختص شاغلى هذه الوظيفة بالمشاركة فى العملية التعليمية بما فيها من محاضرات وتمرينات عملية وأى مهام أخرى متعلقة بما فى ذلك :

- المشاركة فى تدريس المحاضرات النظرية والعملية والسريرية لكل من مرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا وكذلك قاعات البحث والتدريبات لمرحلة الدراسات العليا.
- المشاركة فى الامتحانات التحريرية والعملية والشفوية والإكلينيكية (السريرية) لمرحلة الإجازة العالية ومرحلة الدراسات العليا طبقاً للوائح الداخلية المنظمة لذلك.
- الإشراف على الرسائل العلمية للماجستير والدكتوراه طبقاً للقواعد واللوائح المنظمة لذلك.
- العمل على النهوض بمستوى البرامج الدراسية والبحوث العلمية فى مجال تخصصه.
- التمسك بالروح الدينية السمحة والروح القومية الصادقة والقيم الجامعية الأصيلة والعمل على بثها فى نفوس الطلاب.
- المشاركة فى أعمال المؤتمرات العلمية للقسم والكلية.

شروط شغل الوظيفة :

- يشترط فىمن يعين أستاذاً غير متفرغ أن يكون من العلماء الممتازين فى بحوثهم وخبرتهم فى المواد التى يعهد إليهم تدريسها ويعين هؤلاء الأساتذة لمدة سنتين قابلة للتجديد بعد موافقة مجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية.

ثانياً : التوصيف الوظيفى للهيئة المعاونة

التوصيف الوظيفى لوظيفة معيد بالأقسام الأكاديمية

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة بالأقسام الأكاديمية بكلية الطب جامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس القسم المختص وتقوم بالإشراف على الفنيين ومساعدى المعامل العاملين بالقسم. ويختص شاغل هذه الوظيفة بالمشاركة فى توفير المناخ المناسب والتجهيز لإتمام العملية التعليمية بالقسم الذى يعمل به.

الواجبات والمسئوليات :

- متابعة إعداد قاعات الدروس العملية بالقسم التابع له وتوفير الأدوات اللازمة به قبل موعد الدرس لتهيئة المكان لتقديم الخدمة التعليمية للطلاب على أكمل وجه.
- حضور الدروس العملية مع المدرسين المساعدين وأعضاء هيئة التدريس للتدريب على المهام التعليمية العلمية وفقاً لجدول التدريس العملى بالقسم التابع له.
- مساعدة الطلاب أثناء الدروس العملية لاكتساب المهارات الخاصة بالقسم (توجيه الطلاب أثناء إعداد الشرائح وإجراء الفحص المجهرى لها – إجراء الاختبارات الكيميائية أو البيولوجية أو الفسيولوجية. إلخ).
- متابعة تسجيل حضور الطلاب بكشوف الحضور والغياب.
- حضور الدروس النظرية لمرحلة الإجازة العالية مع أعضاء هيئة التدريس القائمين بها وفقاً لجدول التدريس النظرى بالقسم وذلك للتدريب على المهام التدريسية النظرية.
- المشاركة فى بعض الأعمال الإدارية بالقسم مثل تحديد الاحتياجات من الأدوات والمستلزمات والمواد الكيميائية وفقاً لمتطلبات القسم ومتابعة إجراءات شرائها واستلامها وحفظها بالأماكن المناسبة.
- حسن استخدام الأجهزة والأدوات والمستلزمات الطبية بالقسم التابع له ومتابعة استمرار عملها بكفاءة لأداء الخدمة التعليمية والبحثية بالقسم على أحسن وجه.
- حضور الندوات وحلقات النقاش العلمية المنعقدة بالقسم والمشاركة الإيجابية بها (إعداد وعرض الموضوعات الطبية والجديد فيما نشر عنها وذلك فى مجال تخصص القسم العامل به).
- القيام بالمهام البحثية توطئة للحصول على درجة الماجستير فى مجال التخصص (جمع المادة العلمية والمشاركة فى إجراء الجزء العملى تحت إشراف عضو هيئة تدريس بالقسم التابع له وحضور مقررات الدراسات العليا فى مجال التخصص).
- الالتزام بالأخلاق الإسلامية القويمة فى أداء الأعمال المنوطة به وفى التعامل مع الزملاء وهيئة التدريس والفنيين والإداريين بالكلية
- القيام بإنجاز مايسند إليه من أعمال أخرى فى مجال تخصصه.

شروط شغل الوظيفة :

- الحصول على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس الطب والجراحة) من كلية الطب جامعة الأزهر – ويكون التعيين وفقاً للتقدير الأعلى بالنسبة للتقدير العام ثم تقدير مادة تخصص القسم التابع له. قضاء فترة الامتياز اثني عشر شهراً تدريباً عملياً بالمستشفى.
- مع مراعاة الشرطين السابقين يكون التكليف في وظائف معيدين من بين خريجي السنتين السابقتين على سنة التعيين.

التوصيف الوظيفي لوظيفة معيد بالأقسام الإكلينيكية

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة بالأقسام الإكلينيكية بكلية الطب جامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس القسم المختص وتقوم بالإشراف على الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز وهيئة التمريض. ويختص شاغل هذه الوظيفة بالمشاركة في تقديم الخدمات الطبية للمرضى والمعاونة في الجانب الإكلينيكي للعملية التعليمية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالقسم الذي يعمل به.

الواجبات والمسئوليات :

- متابعة المرور اليومي على مرضى القسم الداخلى ومناظراتهم وتدوين ملاحظاتهم الطبية لهذا المرور بملفات المرضى والمشاركة فى تنفيذ الأعمال الطبية والعلاجية لهم.
- مراجعة المحتوى المكتوب بملفات المرضى من علاج وفحوص تشخيصية وملاحظات المرور اليومي بالقسم التابع له.
- متابعة نتائج الفحوص التشخيصية (معامل ، أشعة. .. إلخ) والتأكد من تدوينها بملفات المرضى.
- متابعة تنفيذ الخطة العلاجية للمرضى.
- مناظرة مرضى العيادة الخارجية وفقاً لجدول العمل بالقسم وتوقيع الكشف الطبى عليهم وطلب الفحوص التشخيصية اللازمة لهم (فحوص معملية - أشعة. .. إلخ)
- ووصف العلاج اللازم لهم تحت إشراف المدرس المساعد أو المدرس.
- مناظرة مرضى الاستقبال والطوارئ حسب تخصص القسم التابع له ووصف العلاج اللازم لهم أو التوصية بعمل فحوص تشخيصية لهم أو دخول المستشفى عند الحاجة
- أداء النوبتجيات وفقاً لجدول العمل الشهرى بالقسم التابع له.
- متابعة قيام الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز وهيئة التمريض بأداء أعمالهم بالقسم التابع له.
- احترام حقوق المرضى والحفاظ على أسرارهم والعمل على إرضائهم دون تمييز جنسى أو دينى والعمل على طمئنة ذويهم عليهم بالشرح المبسط لحالتهم المرضية وتوضيح أى إرشادات خاصة ذات تأثير على الحالة الصحية لمرضاهم.
- التأكد من قيام الطبيب المقيم بكتابة ملخص واف عن الحالة الطبية للمريض وما تم أثناء تواجده بالقسم الداخلى والعلاج الموصى به وتسليمه للمريض حال خروجه من المستشفى.
- مناظرة مرضى الأقسام الأخرى فى حالة طلب المشورة الطبية من الزملاء من المعيدين بهذه الأقسام ، والتوصية بما يلزم من إجراءات تشخيصية وعلاجية أو طلب استشارة المدرس المساعد فى مجال التخصص عند الحاجة لذلك.
- حسن استخدام الأجهزة والأدوات والمستلزمات الطبية بالقسم التابع له ومتابعة استمرار عملها على أحسن وجه لخدمة المرضى.

- المشاركة فى بعض الأعمال الإدارية بالقسم مثل تحديد الاحتياجات من الأدوات والمستلزمات والأدوية والأجهزة الطبية وفقاً لمتطلبات القسم ومتابعة إجراءات شرائها واستلامها وحفظها بالأماكن المناسبة.
- المعاونة فى الجانب الإكلينيكى للعملية التعليمية عن طريق توجيه الطلاب أثناء أخذ التاريخ المرضى وأثناء إجراء الكشف الطبى على المرضى فى محيط الدروس الإكلينيكية والتأكد من إعداد مكان الدرس الإكلينيكى بما يضمن إتمامه على أحسن وجه (اختيار المريض المناسب مع مراعاة حالته المرضية – تزويد المكان بأدوات الفحص اللازمة والأبحاث المعملية أو الأشعات الخاصة بالحالة محل الدرس الإكلينيكى.. إلخ).
- حضور حلقات النقاش العلمية (السيمينارات) المنعقدة بالقسم والمشاركة الإيجابية بها (عرض وتقديم الحالات المرضية ومناقشة وسائل التشخيص والعلاج – إعداد وعرض الموضوعات الطبية والجديد فيما نشر عنها.. إلخ).
- إستكمال المهام البحثية توطئة للحصول على درجة الماجستير فى مجال التخصص تحت إشراف عضو هيئة التدريس بالقسم التابع له
- المشاركة فى أعمال المراقبة بالامتحانات النظرية بالكلية.
- الالتزام بالأخلاق الإسلامية القويمة فى أداء الأعمال والتعامل مع المرضى وذويهم والزملاء والهيئة الطبية والتمريضية والإدارية بالمستشفى.
- القيام بإنجاز ما يسند إليه من أعمال أخرى فى مجال تخصصه.

شروط شغل الوظيفة :

- الحصول على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس) الطب والجراحة من كلية الطب جامعة الأزهر.
- قضاء فترة الامتياز اثنى عشر شهراً تدريب عملى بالمستشفى.
- قضاء مدة ستة وثلاثين شهراً فى العمل كطبيب مقيم بالقسم التابع له على ألا يكون قد صدر منه أى تصرف مزرى أو إخلال بواجبات وظيفته أثناء عمله كطبيب مقيم بالقسم.
- ووفقاً للمادة 189 ، والمادة 190 من اللائحة التنفيذية للقانون 103 لسنة 1961 بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التى يشملها

يتم التعيين فى وظيفة معيد بقرار من رئيس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم المختص ويجوز أن يكون تعيين المعيد عن طريق التكليف من بين الحاصلين على تقدير جيد جداً فى التقدير العام فى الدرجة الجامعية الأولى أو فى تقدير مادة التخصص أو مايقوم مقامها ، وتعطى الأفضلية دائماً لمن هو أعلى فى التقدير العام.

• ويكون تعيين المعيد بعد الإعلان عن الوظائف الشاغرة بترشيح من القسم المختص من بين الحاصلين على تقدير جيد جداً على الأقل فى التقدير العام فى الدرجة الجامعية الأولى بشرط ألا يقل تقديره عن جيد فى مادة التخصص أو ما يقوم مقامها فإن لم يوجد من بين المتقدمين من حصل على تقدير جيد جداً فى التقدير العام فى الدرجة الجامعية الأولى فيجوز ترشيح أحد الحاصلين على تقدير جيد على الأقل فى هذا التقدير وبشرط ألا يقل التقدير فى مادة التخصص أو ما يقوم مقامها عن جيد جداً وإذا لم تكن مادة التخصص من مواد الامتحان فى مرحلة الدرجة الجامعية الأولى قام مقامها الحصول على دبلومة خاصة فى فرع التخصص وإذا لم توجد دبلومة خاصة فى التخصص قام مقامه التمرين العملى مدة لاتقل عن سنتين فى كلية جامعية أو مستشفى جامعى فى فرع التخصص بشرط أن يكون المرشح حاصلًا على تقدير جيد جداً فى عمله خلال فترة التمرين المذكورة. وتجرى المفاضلة بين المتقدمين على أساس تفضيل الأعلى فى التقدير العام وعند التساوى فى هذا التقدير يفضل الأعلى تقديراً فى مادة التخصص وعند التساوى فى التقديرين يفضل الحاصل على درجة علمية أعلى.

• ويشترط بالنسبة للمرشح لشغل وظيفة معيد فى أحد الأقسام الإكلينيكية أن يكون علاوة على ما تقدم قد أمضى سنتين على الأقل فى تدريب عملى بأحد المستشفيات الجامعية فى فرع تخصصه. وبالنسبة لقسم الباثولوجيا الإكلينيكية تقوم الخبرة العملية لمدة أربع سنوات بمعامل وزارة الصحة مقام التدريب العملى بمستشفى جامعى.

• ويجوز بناء على طلب مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة أن يضاف إلى الشروط العامة فى الإعلان عن الوظائف شروطاً أخرى.

التوصيف الوظيفى لوظيفة مدرس

مساعد بالأقسام الأكاديمية

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة بالأقسام الأكاديمية بكلية الطب جامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس القسم المختص وتقوم بالإشراف على المعيدین بنفس القسم. ويختص شاغل هذه الوظيفة بالقيام بالدراسات والبحوث العلمية اللازمة للحصول على درجة الدكتوراه وبما يعهد به إليه القسم المختص من الدروس العملية والعلمية وسواها من الأعمال تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالقسم الذى يعمل به.

الواجبات والمسئوليات :

- الإشراف على إعداد قاعات الدروس العملية بالقسم التابع له والتأكد من توفير الأدوات اللازمة به قبل موعد الدرس لتهيئة المكان لتقديم الخدمة التعليمية للطلاب على أكمل وجه.
- المشاركة فى الدروس العملية لمرحلة الإجازة العالية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس وفقاً لجدول التدريس العملى بالقسم التابع له.
- توجيه الطلاب أثناء الدروس العملية لاكتساب المهارات الخاصة بالقسم التابع له مثل إعداد الشرائح وإجراء الفحص المجهرى لها - إجراء الاختبارات الكيميائية أو البيولوجية أو الفسيولوجية. .. الخ.
- حضور الدروس النظرية لمرحلة الإجازة العالية مع أعضاء هيئة التدريس القائمين بها وفقاً لجدول التدريس النظرى بالقسم وذلك للتدريب على المهام التدريسية النظرية.
- المشاركة فى بعض الأعمال الإدارية بالقسم مثل تحديد الاحتياجات من الأدوات والمستلزمات والمواد الكيميائية وفقاً لمتطلبات القسم والإشراف على إجراءات شرائها واستلامها وحفظها بالأماكن المناسبة.
- المحافظة على الأجهزة والأدوات والمستلزمات الطبية بالقسم التابع له ومتابعة استمرار عملها بكفاءة لأداء الخدمة التعليمية والبحثية بالقسم على أحسن وجه.
- حضور حلقات النقاش العلمية (السيمينارات) المنعقدة بالقسم والمشاركة الإيجابية بها (إعداد وعرض الموضوعات الطبية والجديد فيما نشر عنها وذلك فى مجال تخصص القسم العامل به).
- القيام بالمهام البحثية توطئة للحصول على درجة الدكتوراه فى مجال التخصص (جمع المادة العلمية والمشاركة فى إجراء الجزء العملى تحت إشراف عضو هيئة تدريس بالقسم له).
- المشاركة فى أعمال المراقبة بالامتحانات النظرية بالكلية.

- الالتزام بالأخلاق الإسلامية القويمة فى أداء الأعمال والتعامل مع الزملاء وهيئة التدريس والفنيين والإداريين بالكلية.
- القيام بإنجاز ما يسند إليه من أعمال أخرى يكلفه بها عميد الكلية ومجلس القسم المختص.

شروط شغل الوظيفة :

- الحصول على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس الطب والجراحة) من كلية الطب جامعة الأزهر.
- قضاء فترة الامتياز اثنى عشر شهراً تدريب عملى بالمستشفى.
- الحصول على درجة التخصص (الماجستير) من كلية الطب جامعة الأزهر أو دبلومين من دبلومات الدراسات العليا مؤهلين للقيود للحصول على درجة الدكتوراه.
- ويكون التعيين فى وظائف المدرسين المساعدين الشاغرة دون إعلان من بين المعيددين فى ذات القسم المستوفين للشروط المنصوص عليها ، وإذا لم يوجد من هؤلاء من هو مؤهل لشغلها فيجرى الإعلان عنها.

التوصيف الوظيفى لوظيفة مدرس مساعد بالأقسام الإكلينيكية

الوصف العام :

تقع هذه الوظيفة بالأقسام الإكلينيكية بكلية الطب جامعة الأزهر وتخضع للإشراف المباشر لرئيس القسم المختص وتقوم بالإشراف على الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز وهيئة التمريض. ويختص شاغل هذه الوظيفة بالمشاركة فى تقديم الخدمات الطبية للمرضى والمساعدة فى الدروس الإكلينيكية والعملية لطلاب مرحلة الإجازة العالية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالقسم الذى يعمل به.

الواجبات والمسئوليات :

- المشاركة فى تنفيذ الأعمال الطبية والعلاجية للمرضى ويشمل ذلك مرضى القسم الداخلى ومرضى العيادة الخارجية ومرضى الاستقبال والطوارئ حسب تخصص القسم التابع له.
- متابعة إجراءات دخول وخروج المرضى بالقسم التابع له.
- التأكد من كتابة التاريخ المرضى التفصيلى بملف المريض وتوقيع الكشف الطبى عليه.
- المرور على مرضى القسم الداخلى وتدوين الملاحظات الطبية لهذا المرور بملفات المرضى.
- متابعة كتابة العلاج والفحوص التشخيصية اللازمة بملف المريض.
- متابعة نتائج الفحوص التشخيصية (معامل ، أشعة... إلخ) وتدوينها بملفات المرضى.
- متابعة تنفيذ الخطة العلاجية للمرضى.
- مناظرة مرضى العيادة الخارجية وفقاً لجدول العمل بالقسم وتوقيع الكشف الطبى عليهم وطلب الفحوص التشخيصية اللازمة لهم (فحوص معملية - أشعة.. إلخ) ووصف العلاج اللازم لهم تحت إشراف المدرس بالقسم التابع له.
- مناظرة مرضى الاستقبال والطوارئ حسب تخصص القسم التابع له ووصف العلاج اللازم لهم أو التوصية بعمل فحوص تشخيصية لهم أو دخول المستشفى عند الحاجة.
- أداء النوبتجيات وفقاً لجدول العمل الشهرى بالقسم التابع له.
- متابعة قيام الأطباء المقيمين وأطباء الامتياز وهيئة التمريض بأداء أعمالهم بالقسم التابع له.
- احترام حقوق المرضى والحفاظ على أسرارهم والعمل على إرضائهم دون تمييز جنسى أو دينى والعمل على طمئنة ذويهم عليهم بالشرح المبسط لحالتهم المرضية وتوضيح أى إرشادات خاصة ذات تأثير على الحالة الصحية لمرضاهم.
- مناظرة مرضى الأقسام الأخرى فى حالة طلب المشورة الطبية من الزملاء من المدرسين المساعدين بهذه الأقسام ، والتوصية بما يلزم من إجراءات تشخيصية وعلاجية أو طلب استشارة المدرس فى مجال التخصص عند الحاجة لذلك.
- حسن استخدام الأجهزة والأدوات والمستلزمات الطبية بالقسم التابع له ومتابعة استمرار عملها على أحسن وجه لخدمة المرضى.

- المشاركة فى بعض الأعمال الإدارية بالقسم مثل تحديد الاحتياجات من الأدوات والمستلزمات والأدوية والأجهزة الطبية وفقاً لمتطلبات القسم ومتابعة إجراءات شرائها واستلامها وحفظها بالأماكن المناسبة.
- حضور حلقات النقاش العلمية (السيمينارات) المنعقدة بالقسم والمشاركة الإيجابية بها (عرض وتقديم الحالات المرضية ومناقشة وسائل التشخيص والعلاج – إعداد وعرض الموضوعات الطبية والجديد فيما نشر عنها. ..إلخ).
- المشاركة فى الدروس الإكلينيكية والعملية لطلاب مرحلة الإجازة العالية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- القيام بالمهام البحثية توطئة للحصول على درجة الدكتوراه فى مجال التخصص (جمع المادة العلمية والمشاركة فى إجراء الجزء العملى تحت إشراف عضو هيئة تدريس بالقسم التابع له).
- المشاركة فى أعمال المراقبة بالامتحانات النظرية بالكلية.
- الالتزام بالأخلاق الإسلامية القويمة فى أداء الأعمال والتعامل مع المرضى وذويهم والزملاء والهيئة الطبية والتمريضية والإدارية بالمستشفى.
- القيام بإنجاز ما يسند إليه من أعمال أخرى يكلفه بها عميد الكلية ومجلس القسم المختص.

شروط شغل الوظيفة :

- الحصول على درجة الإجازة العالية (بكالوريوس) الطب والجراحة من كلية الطب جامعة الأزهر.
- قضاء فترة الامتياز اثنى عشر شهراً تدريب عملى بالمستشفى.
- قضاء مدة ستة وثلاثين شهراً فى العمل كطبيب مقيم بالقسم التابع له على ألا يكون قد صدر منه أى تصرف مزرى أو إخلال بواجبات وظيفته أثناء عمله كطبيب مقيم بالقسم.
- الحصول على درجة التخصص (الماجستير) من كلية الطب جامعة الأزهر أو دبلومين من دبلومات الدراسات العليا مؤهلين للقيده للحصول على درجة الدكتوراه.
- ويكون التعيين فى وظائف المدرسين المساعدين الشاغرة دون إعلان من بين المعيدين فى ذات القسم المستوفين للشروط

المنصوص عليها ، وإذا لم يوجد من هؤلاء من هو مؤهل لشغلها فيجرب الإعلان عنها.

- وفي حالة عدم وجود من هو مؤهل لشغل الوظيفة من خريجي كليات الطب بجامعة الأزهر الحاصلين على درجة الماجستير منها يجوز شغلها من خريجي كليات الطب بالجامعات المصرية الأخرى من الحاصلين على درجة الماجستير من أي منها في حالة توافر شروط التالية :
- أن يكون مسلماً محمود السيرة حسن السمعة وألا يكون قد صدر منه فعل يزرى بشرف المهنة أو لا يلائم صفته كطبيب متخصص أو يتعارض مع حقائق الإسلام.
- النجاح في امتحان الدراسات الإسلامية طبقاً للنظام الذي يقرره مجلس الكلية بعد موافقة مجلس الجامعة ، ويستثنى من شرط أداء هذا الإمتحان من أدى إمتحاناً في دراسات إسلامية على نفس المستوى.
- إذا كان المتقدم لشغل الوظيفة من بين المعيّدين في جامعة الأزهر أو في غيرها من الجامعات المصرية يشترط فضلاً عما تقدم أن يكون ملتزماً في عمله وسلوكه ومسلكه منذ تعيينه معيداً بواجباته ومحسناً أداءها ، وإذا كان من غيرهم فيشترط حصوله على تزكيه من المشرف على الرسالة في حالة الحصول على درجة الماجستير أو من عميد الكلية بعد أخذ رأى رؤساء مجالس الأقسام المتخصصة.
- ووفقاً لفتوى قواعد تعيين المدرسين المساعدين بكليات الجامعة والصادرة بالقانون رقم 142 لسنة 1994 يكون الاختيار وفقاً للأعلى في تقدير درجة التخصص (الماجستير) ثم الأعلى في التقدير العام في المرحلة الجامعية الأولى ثم الأعلى في مادة التخصص.

